



ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме граждан в МБОУ ООШ № 15 им. М.М.Шалжияна
муниципального образования город Горячий Ключ

1 Настоящее Положение о приеме граждан в МБОУ ООШ № 15 им. М.М.Шалжияна (далее — Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу № 15 имени Героя Советского Союза Шалжияна Михаила Михайловича муниципального образования город Горячий Ключ для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования (далее — образовательное учреждение, основные общеобразовательные программы).

2 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждения для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.

3 Прием граждан на обучение в МБОУ ООШ № 15 им. М.М.Шалжияна осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 г. №707 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»:

4 Прием граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам, которые проживают на территории МБОУ О ОШ № 15 им. М.М. Шалжияна, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за муниципальным учреждением и имеющих право на получение общего образования.

5 Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры, а так же закреплено, в частности, что ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

6 Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ О ОШ № 15 им. М.М.Шалжияна за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в

другое учреждение обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования (УО администрации муниципального образования город Горячий Ключ).

7 Прием закрепленных лиц в учреждения осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

8 Образовательное учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, прав и обязанности обучающихся.

Распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования, о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 апреля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

9 С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

10 Прием граждан в МБОУ ООШ № 15 им. М.М.Шалжяна осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации. Образовательное учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями(законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество(последнее- при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- е) копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры.
- ж) копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение.

Примерная форма заявления размещается образовательным учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте учреждения в «Интернете».

Родители (законные представители) ребенка проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранными гражданами или лицами без гражданства, предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающей право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательном учреждении на время обучения ребенка.

11 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

12 При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

13 Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

14 Факт ознакомления родителей (законные представители) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15 Прием заявлений в первый класс, для закрепленных лиц начинается не позднее 1 апреля и заверяется не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в образовательное учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 1 **сентября** текущего года. Закончив прием в первый класс всех детей проживающих на закрепленной территории, образовательное учреждение осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории ранее 1 **июля**.

16 Для удобства родителей(законные представителей) детей учреждения вправе установить график приема документов в **за в и с и м о с т и** от адреса регистрации.

17 При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

18 Дети с ограниченными возможностями здоровье принимаются на обучение по адаптационной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии.

19 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

20 Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

21 На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

22 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению написать заявление на обучение в форме семейного образования (1-9 классы) предварительно согласовать с управлением образования.

23 Дети, не достигшие возраста 6 лет и 6 месяцев, и дети старше 8 лет могут быть приняты в МБОУ ООШ № 15 им.М.Мшалжияна на обучение по образовательным программам начального общего образования по заявлению родителей (законные представители) с разрешения управления образования администрации муниципального образования город Горячий Ключ (п.1 ст.67 Закона «Об образовании РФ»).